ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура чрез събиране на оферти с обява за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 20, ал. 3, т. 1 от Закона за обществените поръчки с предмет:

**Изпълнение на СМР за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“ на сграда: Многофамилна жилищна сграда в гр. Русе, ул. „Алеко Константинов“ № 12, бл. „Люляк“**

**На основание чл. 114 от ЗОП, договорът по настоящата поръчка ще влезе в сила от датата на писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигурено финансиране.**

гр. Русе, 2017 г.

**С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е:**

1. Обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с изх. № СОО-3./10.02.2017г. на кмета на Община Русе.

2. Указания за участие

3. Общи условия за участие

4. Съдържание и представяне на офертата

5. Проект на договор

6. Образци на документи

**ОБЯВА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗОП** **\***

**\_\_\_\_\_\_\_\_**

\*Приложена като отделен файл

**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1. Предмет на обществената поръчка:**

**„Изпълнение на СМР за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“ на сграда: Многофамилна жилищна сграда в гр. Русе, ул. „Алеко Константинов“ № 12, бл. „Люляк“ “.**

**На основание чл. 114 от ЗОП договора влиза в сила от датата на писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигурено финансиране.**

**2. Обект на обществената поръчка:** строителство по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

**3. Вид на обществената поръчка:** по реда на чл. 20, ал. 3, т. 1 и чл. 186 от ЗОП

**4. Пълно описание на обекта на поръчката, включително основни характеристики:**

Изпълнение на СМР за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“ на сграда: Многофамилна жилищна сграда в гр. Русе, ул. „Алеко Константинов“ № 12, бл. „Люляк“

Сградата е одобрена за обновяване в рамките на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради, като е сключен договор за целево финансиране с „Българска банка за развитие“ АД.

**Кратка информация за обекта:**

Сградата е построена през 1963 г. Изпълнена е на четири надземни етажа с полуподземен и тавански, като на всеки един от жилищните са разположени по два тристайни апартамента. Сградата съдържа 8 жилищни единици, 8 изби и 8 тавански помещения. Входът е разположен на западната фасада, непосредствено към стълбищната клетка. Апартаментите с номера 1, 3, 5 и 7 се намират в северната част на сградата и се състоят от дневна, две спални, кухня, баня с тоалетна и антре. Апартаментите с номера 2, 4, 6 и 8 се намират в южната част на сградата и се състоят от дневна с кухня, две спални, баня, тоалетна, мокро помещение и антре.

Сградата е масивна, монолитна с неармирани зидове от плътни керамични тухли на варо – пясъчен разтвор с вертикални и хоризонтални стоманобетонови елементи и стоманобетонови подови конструкции. Стълбищната клетка е монолитна, стоманобетонна, с двураменна стълба. Рамената са с ширина 120 см.

Всички стени в сградата са изпълнени от тухлени зидове. Външните стени са изградени с единични керамични тела с обща дебелина на зида от 0,25 м. Тези в полуподземния етаж са изпълнени от бутобетон с дебелина 0,40 м. Вътрешните стени са изградени от единични керамични тела с обща дебелина на зида 0,25 м и 0,12 м на полуподземния етаж.

Покривът на сградата е трискатен, топъл. Носещата конструкция е дървена, състояща се от столици и ребра, изградена е върху стоманобетонна плоча със стоманобетонови пояси (върху носещи стени). Изпълнена е дъсчена обшивка, върху която са положени керемиди тип „Марсилски“. Покривът на сградата е амортизиран, с провисвания, което е наложило допълнително укрепване с подръчни средства.

Надзидът е изпълнен от плътни тухли с δ = 250 mm с външна мазилка и височина 650 mm над пода.

Апартаменти с номера 3, 4, 5, 6, 7 и 8 разполагат с балкон на източната и западната фасада на сградата, докато ап. 1 и ап. 2 съдържат само по един на южната. На фасада изток апартаменти с номера 1, 3, 6 и 8 са остъклени, като при ап. 3 е изпълнена PVC дограма, а останалите са с метални профили и единично остъкляване.

Цялата дограма на сградата е била изпълнена дървена, двукатна в жилищните помещения и еднокатна в избените помещения. Прозорците на стълбищната клетка и тези в сутерен са запазени по оригинален проект. Входната врата на сградата е метална.

Сградата не е топлоснабдена от ТЕЦ, но е изградена газоразпределителна мрежа, от която са захранени две жилища.

**Кратко описание на енергоспестяващите мерки:**

**Мярка за енергоспестяване В1: Подмяна на дървена и метална дограма**

Предвидена е подмяна на съществуващата стара дървена и метална дограма с петкамерна PVC дограма с двоен стъклопакет от флоатно и нискоемисионно стъкло с обобщен коефициент на топлопреминаване ≤ 1,40 W/m2K.

*След подмяна на дограмата, обобщеният коефициент на топлопреминаване ще се намали на 1,59 W/m2K*

**Мярка за енергоспестяване В2: Топлоизолация на външните стени**

Предвижда се външна топлоизолация с експандиран пенополистирол EPS (λ=0,034 W/mK) с δ=80 mm на неизолираните фасадни стени, а на изолираните, надграждане с 3 или 4 cm, в зависимост от съществуващото състояние.

*След полагане на топлоизолацията, обобщеният коефициент на топлопреминаване през външните стени ще се намали на 0,33 W/m2K.*

**Мярка за енергоспестяване В3: Топлоизолация на покрив**

За да не се наруши естетическия вид на фасадите, е предвидена външна топлоизолация на надзида (стените на таванските помещения) с експандиран полистирен (EPS), с дебелина 8 cm с коефициент на топлопроводност λ=0,030 W/mK. За дървената конструкция се предвижда подмяна на прогнилите дървени греди, дървена обшивка и полагане на топлоизолация дюшеци минерална вата 12 cm с коефициент на топлопроводност λ=0,037 W/mK. Отдолу минералната вата ще се защити с OSB.

Формиралите се покриви на остъклените тераси се изолират вътрешно с 5 cm фибран за покрив и защитно покритие.

*След полагането на топлоизолацията, обобщеният коефициент на топлопреминаване през покрива ще се намали на 0,35 W/m2K.*

**Мярка за енергоспестяване В4: Топлоизолация на под към външен въздух**

Предвижда се полагане на топлоизолация на таван на остъклени тераси, над които има неостъклена тераса, с XPS 5 с λ=0,025 W/mK см и защитно покритие.

Подът на остъклените тераси, граничещи с външен въздух, ще се изолира с EPS (λ=0,034 W/mK) с δ=100 mm и външно защитно покритие.

*Коефициентът на топлопреминаване на пода след изпълнение на мярката ще се намали на 0,65 W/m2K.*

**Изпълнение на СМР**

Изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност се извършва в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ. За обекта е издадено разрешение за строеж № 577/13.10.2015 г. от Община Русе.

Участниците в строителството и взаимоотношенията между тях се определят от изискванията на раздел втори, част трета от ЗУТ и от указанията, дадени в тези указания за изпълнение.

Строителят (физическо или юридическо лице, притежаващо съответната компетентност) изпълнява СМР за обновяване за енергийна ефективност за обекта в съответствие с издадените строителни книжа, условията на договора и изискванията на чл. 163 и чл. 163 а от ЗУТ.

По време на изпълнението на СМР за обновяване за енергийна ефективност, лицензиран консултант – строителен надзор (чл. 166 от ЗУТ), въз основа на сключен договор за обекта, ще упражнява строителен надзор в обхвата на договора и съобразно изискванията на чл. 168 от ЗУТ.

Поради естеството на проекта и спецификата на дейностите, Възложителят (Община Русе) е различно лице от собствениците на обекта на интервенция, като извършва възлагане на СМР по силата на сключения договор НПЕЕ-2900/08.04.2016 г. със Сдружение на собствениците „Люляк“.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР за обновяване за енергийна ефективност, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи, съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Всички образци на документи, които засягат инвестиционния процес, ще се подписват освен от споменатите по – горе участници и от упълномощения представител на Сдружението на собствениците (СС). Възложителят ще се представлява от Общината като реален такъв и СС като собственици на обекта.

Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба, техническите спецификации на вложените в строежа строителни продукти, материали и оборудване, и добрите строителни практики в България и Европа.

**Общи изисквания към строежите и изисквания към строителните продукти и материали за трайно влагане в строежа**

**Технически изисквания към основните позиции на съоръжения и оборудване:**

* Производителите на позициите за основни съоръжения и оборудване трябва да бъдат сертифицирани по ISO 9001 или еквивалентни международно признати стандарти.
* Инсталираните съоръжения и оборудване трябва да отговарят на противопожарните изисквания, които са валидни в България.

**1.1. За сградни ограждащи елементи:**

***1.1.1 Топлоизолационни материали***

**Eкспандиран пенополистирол (EPS):**

* Стандарт: ЕN 13163 или еквивалентен
* Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

**Eкструдиран полистирен (ХPS):**

* Стандарт: ЕN 13164 или еквивалентен
* Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца

**Минерална вата:**

* Стандарт: ЕN 13162 или еквивалентен
* Горимост: A1 по ЕN 13501-1
* Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

**Пенополиуретан:**

* Стандарт: EN 13165:2012+A1:2015 или еквивалентен
* Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.
  + 1. ***PVC дограма***
* Стандарт: ЕN 14351-1:2006/NA 2010или еквивалентен
* Коефицент на топлопроводимост ≤ 1,40 W/m2K
* Отваряемост – двуосово за отваряемите части на прозорците и едноосово за вратите
* Гаранция на изделието: съгласно гаранцията на производителя, но минимум шестдесет (60) месеца.

**Гаранционни условия на видовете работи:**

* За хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда - пет (5) години;
* За всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради - пет (5) години.

Съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 ЗУТ са изискванията, при изпълнението на които се постига осигуряване на безопасността и здравето на хората, безопасността на домашните животни и опазването на околната среда и имуществото и които се отнасят до предвидими въздействия.

Съществените изисквания към строежите, които могат да повлияят върху техническите характеристики на строителните продукти, са:

1. Механично съпротивление и устойчивост (носимоспособност);
2. Безопасност при пожар;
3. Хигиена, опазване на здравето и на околната среда;
4. Безопасна експлоатация;
5. Защита от шум;
6. Икономия на енергия и топлосъхранение (енергийна ефективност).

С отчитане на горните нормативни изисквания, всички строителни продукти и материали, които се влагат при изпълнението на СМР в сградите по проекта, трябва да имат оценено съответствие съгласно горепосочената наредба.

Строежът трябва да бъде изпълнен по такъв начин, че да не представлява заплаха за хигиената или здравето на обитателите или на съседите и за опазването на околната среда при:

* + отделяне на отровни газове;
  + наличие на опасни частици или газове във въздуха;
  + излъчване на опасна радиация;
  + замърсяване или отравяне на водата или почвата;
  + неправилно отвеждане на отпадъчни води, дим, твърди или течни отпадъци;
  + наличие на влага в части от строежа или по повърхности във вътрешността на строежа.

Всяка доставка на строителната площадката и/или в складовете на Изпълнителя на строителни продукти, които съответстват на европейските технически спецификации, трябва да има СЕ маркировка за съответствие, придружени от ЕО декларация за съответствие и от указания за прилагане, изготвени на български език.

На строежа следва да бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложени в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

*Доставката на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от Наредба на МС за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.*

**Мостри на строителните продукти и на уреди, потребяващи енергия, предоставяне на информация на потребителите чрез етикети, информационни листове и технически каталози от производителите, сертификат от производителя, гаранционни карти и протоколи от изпитване на материалите**

Това е всяка техническа документация, която позволява да се установи достоверността на съдържащата се в етикета и информационния лист информация.

За основните строителни продукти, които ще бъдат вложени в строежа, за да се постигне основното изискване по чл. 169, ал.1, т.6 от ЗУТ за икономия на енергия и топлосъхранение - енергийна ефективност, изпълнителят представя мостри. Мострите се одобряват от лицето, упражняващо строителен надзор на строежа.

Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи, е задължение на Изпълнителя.

В строежите трябва да бъдат вложени материали, определени в проектите, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително трябва да съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни. Всяка промяна в одобрения проект да бъде съгласувана и приета от Възложителя.

Не се допуска влагането на неодобрени материали и оборудване и такива ще бъдат отстранявани от строежа и заменяни с материали и оборудване, одобрени по нареждане на Възложителя.

Изпълнителят е задължен да изпълни възложените работи и да осигури работна ръка, материали, строителни съоръжения, заготовки, изделия и всичко друго, необходимо за изпълнение на строежа.

Изпълнителят точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи според одобрения от Възложителя инвестиционен проект и качество, съответстващо на БДС. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на Възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните държавни институции.

Изпълнителят трябва да осигури и съхранява Заповедната книга на строежа. Всички предписания в Заповедната книга да се приемат и изпълняват само ако са одобрени и подписани от посочен представител на Възложителя. Всяко намаление или увеличение в обемите, посочени в договора, ще се обявява писмено и съгласува преди каквато и да е промяна в проекта и по-нататъшното изпълнение на поръчката и строителството.

**Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве**

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи, Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други, свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

Изпълнителят е длъжен да спазва одобрения от Възложителя и компетентните органи План за безопасност и здраве за строежа. Възложителят чрез Консултанта, изпълняващ строителен надзор, ще осигури Координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.

**Изисквания относно опазване на околната среда**

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци.

**Системи за проверка и контрол на работите в процеса на тяхното изпълнение**

Възложителят ще осигури Консултант, който ще упражняване строителен надзор, съгласно чл. 166, ал. 1, т.1 от ЗУТ.

Възложителят и/или Консултантът може по всяко време да инспектират работите, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират и Възложителят уведомява Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват съответните изпитания.

**Проверки и изпитвания**

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Изпитванията и измерванията на извършените строително - монтажни работи следва да се изпълняват от сертифицирани лаборатории и да се удостоверяват с протоколи.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение и да бъде осъществяван съобразно предложените от Изпълнителя в Техническото му предложение от офертата Методи и организация на текущ контрол.

**Текущ контрол по време на строителния процес**

Осъществява се от:

* Външен изпълнител за упражняване на строителен надзор;
* СС чрез упълномощен представител със съответните технически познания за осъществяване на контрол;
* Техническите експерти на общината в качеството ѝ на Възложител ще осъществяват проверки на място.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до предаване на обекта за експлоатация ще се осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

* съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;
* съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидените в проектосметната документация към договора – техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;

съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

**5. Технически условия за изпълнение на поръчката:**

Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградите трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при обновяването на сградата.

По смисъла на Регламент № 305:

* „*строителен продукт*“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно влагане в строежи или в части от тях и чиито експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;
* „*комплект*“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат сглобени, за да бъдат вложени в строежите;
* „*съществени характеристики*“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;
* „*експлоатационни показатели на строителния продукт*“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305, чл. 5, ал. 2 и 3 от ЗТИП и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

1) *декларация за експлоатационни показатели* съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образеца, даден в приложение ІІІ на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка. При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“ ;

2) *декларация за характеристиките на строителния продукт*, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

3)*декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект*, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сгради и само такива, които са заложени в проектите на сградата със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от консултанта, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставка на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от *Наредба на МС за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси*.

**6. Максимално допустимата стойност на поръчката** 76 228.13 лв. (седемдесет и шест хиляди, двеста двадесет и осем лева и тринадесет стотинки) без ДДС или 91 473.76 лв. (деветдесет и една хиляди, четиристотин седемдесет и три лева и седемдесет и шест стотинки) с ДДС.

Стойността на непредвидените разходи е в размер на до 10 % от стойността на СМР или до 7 622.81 лв. (седем хиляди шестстотин двадесет и два лева и осемдесет и една стотинки) без ДДС или до 9 147.38 лв. (девет хиляди сто четиридесет и седем лева и тридесет и осем стотинки) с ДДС.

При съставяне на ценовото предложение, участникът следва да предложи отделна стойност на СМР и отделна стойност на непредвидените разходи.

**Важно! Съгласно одобрената методика за оценка, общата цена за изпълнение на предмета на поръчката подлежи на оценка.**

Предлаганата цена следва да включва всички разходи на изпълнителя за изпълнението на предмета на поръчката.

ПРЕДЛОЖЕНАТА ЦЕНА ОТ УЧАСТНИЦИТЕ НЕ СЛЕДВА ДА НАДВИШАВА МАКСИМАЛНО ДОПУСТИМАТА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА!!!!!!!!

**Участник, предложил по-висока цена за изпълнение на поръчката от обявената за максимално допустима стойност, ще бъде отстранен от последващо оценяване и класиране в обществената поръчка!!!**

**7. Срок за изпълнение на поръчката**: Срокът за изпълнение на строителството на обекта не следва да бъде по – дълъг от 75 календарни дни. Предложеният срок за изпълнение на строителството следва да бъде цяло число!

Срокът за изпълнение на поръчката се посочва от участника в Техническата оферта към поръчката и в Линеен график, част от нея.

**Важно! Съгласно одобрената методика за оценка, срокът за изпълнение на предмета на поръчката подлежи на оценка.**

**8. Срок на валидност на офертите**: **не по-малко от 90 календарни дни.**

|  |
| --- |
| **9. Наличие и размер на утвърден бюджетен кредит:** Поръчката се финансира със средства по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (Националната програма). Сключен е договор за целево финансиране с „Българска банка за развитие“ АД. Банката предоставя финансиране за извършване на дейностите, предвидени в проекта, в размер, който ще бъде определен след провеждане на обществената поръчка и определяне цената за изпълнение на СМР.  Следва да се съблюдават разпоредбите на: ПОСТАНОВЛЕНИЕ 29 от 26 януари 2017 година за изменение и допълнение на Постановление № 18 на Министерския съвет от 2015 г. за приемане на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилните жилищни сгради, за условията и реда за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по програмата и за определяне на органите, отговорни за реализацията й (обн., ДВ, бр. 10 от 2015 г.; попр., бр. 18 от 2015 г.; изм. и доп., бр. 35 и 82 от 2015 г., бр.11 от 2016 г.) |

**10. Условия и начин на плащане:**

1. ***Авансово плащане*** – по искане на изпълнителя, в срок от 30 календарни дни (при спазване на процедурите на ББР), считано от влизане в сила на настоящия договор, което е в размер на 35 % от възнаграждението по договора и оригинална фактура, която изпълнителят издава на Сдружение на собственици „Люляк“.
2. ***Междинно плащане*** – в общ размер до 45 % (ако е поискан аванс) или до 80 % (ако не е поискан аванс) от стойността на договора, без ДДС – в срок до 30 календарни дни (при спазване на процедурите на ББР) след представяне на: а) подписан от упълномощените по договора лица акт/протокол за приемане на изпълнените строително – монтажни работи, удостоверяващ точното завършване на изпълнените, възложени с договора работи; б) оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната стойност, която изпълнителят издава на Сдружение на собственици „Люляк“.
3. ***Окончателно плащане*** – в размер на разликата между стойността на всички признати от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи чрез подписване на съответните протоколи от негова страна, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и сумите по предходните плащания (авансово и междинно или междинно), платимо в срок до 30 календарни дни (при спазване на процедурите на ББР) след окончателно приемане на възложената работа, предмет на сключения договор, удостоверено със съставяне на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15), съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне на оригинална фактура, която изпълнителят издава на Сдружение на собственици „Люляк“. Възложителят извършва окончателното плащане по договора за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, когато в приложимо, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички приети от възложителя работи в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. В случаите, когато при приемането на работата изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е завършена от подизпълнителя, възложителят извършва окончателното плащане по договора за настоящата обществена поръчка , за който има сключени договори за подизпълнение, без да получи от изпълнителя, посочените в предходното изречение доказателства.

**Показатели на ценообразуване в рамките на стойността на СМР:**

* **разходи за труд (лв./човекочас):………………,**
* **доставно – складови и транспортни разходи (в %)………………,**
* **допълнителни разходи върху:**

**труда (в %):…………………..,**

**механизацията (в %):……………….. и**

* **печалба (в %):………………….**

(попълват се от ценовото предложение)

**11. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР:**

1. **Критерий за подбор, включващ изискване за регистрация** **по чл. 59, ал. 1, т. 1 от ЗОП -** Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в България за изпълнение на обекти от съответната категорията строеж, съгласно ЗУТ, в която попада обекта на поръчката (***четвърта категория***).

**За доказване на това изискване се представя:**

* Информация за наличието на регистрация, съобразно поставеното изискване.

**2. Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за техническите му възможности и квалификация -** Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката – минимум 1 (едно) строителство, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка, изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

*Под* *еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка се разбира строителство: изграждане* *и/или реконструкция и/или основен ремонт на сграда.*

**За доказване на това изискване се представя:**

* + Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка, придружено с доказателства.

**3. Критерии за подбор, включващи изискванията по чл. 63, ал. 1 за разполагане с необходимите човешки ресурси за изпълнение на поръчката**

**Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетенстност за изпълнение на поръчката, който включва следното:**

-  **Технически ръководител**: Магистърска степен „строителен инженер“ или еквивалентна, **Общ професионален опит:** минимум 5 г. като ръководител в областта на строителството;

* **Специалист по ОВК/ОВИ или еквивалентна -** Магистърска степен инженер по съответната специалност или еквивалентна, **Общ професионален опит:** минимум 3 г.
* **Специалист за контрол по качеството/отговорник по качеството**: "строителен инженер" или еквивалентна; Правоспособност за контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалент.
* **Координатор по безопасни условия на труд в строителството**:Магистърска степен по технически науки или еквивалент; Наличие на удостоверение за „Експерт за безопасност и здраве” съгласно Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентно.

**ВАЖНО! Посочените лица в екипа за изпълнение на поръчката могат да заемат само една от изискуемите позиции – едно лице може да бъде посочено само за една позиция и не може да съвместява няколко позиции.**

**За доказване на това изискване се представя:**

* Списък на персонала, който включва екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на професионалната им компетентност.
* Всички експерти попълват **Декларация за ангажираност на експерт.**

Всяка промяна в екипа от ключови експерти се извършва при спазване на разпоредбите на договора за изпълнение на обществената поръчка. В тази връзка по отношение на ключовите експерти се поставят следните изисквания:

- Замяна на ключов експерт се допуска със съгласие на Възложителя;

- Оттегляне на ключов експерт или замяната му с друг ключов експерт се допуска само по уважителни, в т.ч. здравословни причини или обективна невъзможност, които не позволяват на експерта да продължи да работи по договора;

- Замяната на експерти трябва винаги да е с лица, отговарящи на същите изисквания, като одобрения ключов експерт.

**!!!ЗАБЕЛЕЖКА:**

**Съгласно чл. 65 от ЗОП участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.**

**12. Критерий за оценка на офертите:**

**Критерий за възлагане:** Оптимално съотношение качество/цена съгласно чл.70 ал.2 т.3 от ЗОП.

Офертите ще бъдат оценявани по следните показатели:

* **Предлагана цена К1 – максимален брой точки 50;**
* **Срок на изпълнение** **К2 – максимален брой точки 50.**
  1. **Предлагана цена К1 – максимален брой точки 50**

Офертата с най-ниска предложена цена се оценява с 50 точки. Останалите оферти се оценяват по формулата:

**К1 = (Цмин /Цi ) х 50,**

където Цмин е най-ниската предложена цена, а Цi – i-цената, предложена от съответния участник.

**1.2. Срок на изпълнение** **К2 – максимален брой точки 50**

Офертата с предложен най-кратък срок на изпълнение се оценява с 50 точки. Останалите оферти се оценяват по формулата:

**К2 = (Смин./С i) х 50,**

където С мин. е най – краткия предложен срок на изпълнение, но не по-дълъг от 75 календарни дни, а Сi – срокът на изпълнение, предложен от съответния участник.

Срокът за изпълнение на поръчката не може да бъде повече от 75 дни, считано от датата на сключване на договора. В случай че кандидат предложи срок над 75 дни, същият ще бъде отстранен от участие.

**2. Комплексната оценка КО** се формира като сума от точките, получени от оценките по показателите **Предлагана цена и Срок на изпълнение**, по следната формула:

**КО = К1 + К2**

**Максималната комплексна оценка е 100 точки.**

Разглеждането и оценката на офертите ще се извърши от назначена от възложителя комисия. Възложителят със заповед определя състав на Комисия от нечетен брой лица, които да разгледат и оценят получените оферти.

Класирането на участниците се извършва по низходящ ред на получената Комплексна оценка, като на първо място се класира участникът, получил най-висока оценка на офертата.

**ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ**

**1.** Участник в настоящата обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, предмет на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на условията на Възложителя и за което отсъстват обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 ЗОП. Възложителят не поставя изискване обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на поръчката.

От участие в настоящата поръчка няма да бъде отстранен участник на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната услуга, доставка или строителство, в държавата членка, в която е установен.

**2.** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

**3.** Участниците в настоящата обществена поръчка могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители, в офертата се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

**4.** При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

**5.** Дата и час на отваряне на офертите: офертата следва да бъде представена на адреса, **до** **часа и датата**, посочени в обявата като срок за представяне на офертите. Възложителят следва да удължи определения срок с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. След изтичане на този срок Възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой. Комисията за оценка на офертите ще отвари офертите по реда на тяхното постъпване и ще обяви ценовите предложения на участниците. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците.

**СЪДЪРЖАНИЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТА**

**1.** Офертите се изготвят на български език.

**2.** Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

**3.** До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

**4.** Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

**5.** Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта за учястие в обществената поръчка.

**6.** В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

**7.** Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в настоящата обществена поръчка.

**8.** Не се приемат оферти за участие в обществената поръчка, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във Входящия регистър на подадените оферти от служител на Възложителя.

**9.** В определения от Възложителя срок, участникът следва да представи оферта, изготвена по Образец № 1 от образците към настоящата документация. Офертата и документите, свързани с участието в обществената поръчка, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Русе, Община Русе, площад „Свобода“ №6, Център за административни услуги и информация, гише „Обществени поръчки“, като същите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1). наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

2). адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3). наименованието на поръчката.

На опаковката се записва „Оферта за участие на обществена поръчка чрез публикуване на обява с предмет: ***„………………….”,***

|  |
| --- |
| ДО ОБЩИНА РУСЕ  гр. Русе, пл. „Свобода” № 6  **ОФЕРТА**  за участие в обществена поръчка чрез публикуване на обява с предмет**: „…………………………”**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (име на участника)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес за кореспонденция)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес) |

**Оферта следва да съдържа следните документи:**

1. Оферта за участие – по Образец № 1 от образците към настоящата документация;

2. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника /представляващия – по Образец № 2 от образците към настоящата документация;

3. При участници обединения - документ (договор/споразумение за създаване на обединението - оригинал или нотариално заверен препис).

4. Копие от документ (договор или друго), в случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка, а именно:

а) правата и задълженията на участниците в обединението;

б) разпределението на отговорността между членовете на обединението;

в) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

5. Декларация по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП (за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП) (Образец № 3) - от образците към настоящата документация.

6. Декларация по чл. 97, ал.5 от ППЗОП (за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП) (Образец № 4) - от образците към настоящата документация.

7. Доказателства относно поставените критерии за подбор.

* Информация за наличие на регистрация в ЦПРС към Камарата на строителите в България, даваща право на изпълнение на обекти от съответната категория строежи, съгласно ЗУТ, в която попада обекта на настоящата поръчка /четвърта категория/
* Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката (Образец №9) с приложени декларации за ангажираност на експертите;
* Списък на строителството, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка, придружено с доказателства. (Образец № 10);

8. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Образец №5);

9. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника - Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация.). Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в обществената поръчка;

10. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (Образец № 11);

11. Декларация за срока на валидност на офертата (Образец № 12);

12. Декларация по чл. 39, ал.3, т. 1, „д“ от ППЗОП – (Образец №8);

13. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (Oбразец № 6);

14. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - по Образец № 7, *ако е приложимо;*

15. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – (Образец № 13);

16. Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 ЗМИП (Образец №14);

17. Деклрация по чл. 6, ал. 2 ЗМИП (Образец №15)

|  |
| --- |
|  |

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

Днес, ………………..... 201.. г., в гр. Русе, между:

**Община Русе** с адрес: град Русе, пл. Свобода 6, ЕИК: 000530632, представлявана от Пламен Пасев Стоилов - кмет на Община Русе, наричана по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна,

и

……………………………………………………….., със седалище и адрес на управление……………………………………, ЕИК ..................................., представлявано от................................, в качеството му на .........................., наричано по – долу за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”** от друга страна,

и **на основание** чл. 194 от ЗОП, във връзка с обявена обществена поръчка с предмет: **„Изпълнение на СМР за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради“ на сграда: Многофамилна жилищна сграда в гр. Русе, ул. „Алеко Константинов“ № 12, бл. „Люляк“**

се сключи настоящият договор, с който страните по него се споразумяха за следното:

**І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1.**  ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯ приема да изпълни **СМР за обновяване за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради по Националната програма за енергийна ефективност на Многофамилна жилищна сграда в гр. Русе, ул. „Алеко Константинов“ № 12, бл. „Люляк“**

**II. ЦЕНА**

**Чл. 2.** (1) Общата стойност на договора е в размер на ..................... /цифром и словом/ лева без ДДС или ……………… лв. (……………..…………………………) с вкл. ДДС, съгласно Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от настоящия договор.

(2) Цената по предходната алинея е за цялостно извършване на дейностите, включени в предмета на поръчката, включително цената на вложените материали, оборудване, разходи за труд и доставки, механизация, енергия, складиране, подготовка на строителството, извънреден труд, осигуряване на нормативно определените безопасни условия на труд на строителната площадка по време на извършване на строителните работи, освобождаването на площадката от строителни отпадъци, необходимите за строителството помощни видове СМР и материали /товаренето, разтоварването (ръчно и/или механизирано)/, както пренасяне на материали, строителни отпадъци и други подобни, извозване на строителните отпадъци на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ места, провеждане на проби и изпитвания и всички други присъщи разходи, не упоменати по-горе, включително печалба за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Окончателната стойност на договора по настоящата поръчка се определя на база протоколи за действително извършени работи, подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, лицето, осъществяващо строителен надзор и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като същата не може да надвиши стойността, посочена в ал. 1.

(4)Непредвидените разходи, които са в размер - 10 % от стойността на СМР или част от тях, когато е приложимо, се отчитат с окончателното плащане по чл. 3, ал. 1, т. 3 от настоящия договор. По настоящия договор се признават само разходи за възлагането на допълнителни работи в резултат от настъпването на непредвидени обстоятелства. Настъпването на тези обстоятелства следва да се докаже от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да бъде прието от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след становище на лицето, упражняващо строителен надзор.

**ІІІ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 3.** (1)ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по чл. 2, ал. 1, както следва:

1. ***Авансово плащане*** – по искане на изпълнителя, в срок от 30 календарни дни (при спазване на процедурите на ББР), считано от влизане в сила на настоящия договор, което е в размер на 35 % от възнаграждението по договора и оригинална фактура, която изпълнителят издава на Сдружение на собственици „Люляк“.

2. ***Междинно плащане*** – в общ размер до 45 % (ако е поискан аванс) или до 80 % (ако не е поискан аванс) от стойността на договора, без ДДС – в срок до 30 календарни дни (при спазване на процедурите на ББР) след представяне на: а) подписан от упълномощените по договора лица акт/протокол за приемане на изпълнените строително – монтажни работи, удостоверяващ точното завършване на изпълнените, възложени с договора работи; б) оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за съответната стойност, която изпълнителят издава на Сдружение на собственици „Люляк“.

3. ***Окончателно плащане*** – в размер на разликата между стойността на всички признати от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работи чрез подписване на съответните протоколи от негова страна, извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и сумите по предходните плащания (авансово и междинно или междинно), платимо в срок до 30 календарни дни (при спазване на процедурите на ББР) след окончателно приемане на възложената работа, предмет на сключения договор, удостоверено със съставяне на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (приложение № 15), съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и представяне на оригинална фактура, която изпълнителят издава на Сдружение на собственици „Люляк“. Възложителят извършва окончателното плащане по договора за настоящата обществена поръчка, за който има сключени договори за подизпълнение, когато в приложимо, след като получи от изпълнителя доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички приети от възложителя работи в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя. В случаите, когато при приемането на работата изпълнителят представи на възложителя доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е завършена от подизпълнителя, възложителят извършва окончателното плащане по договора за настоящата обществена поръчка , за който има сключени договори за подизпълнение, без да получи от изпълнителя, посочените в предходното изречение доказателства.

**Показатели на ценообразуване в рамките на стойността за СМР:**

* **разходи за труд (лв./човекочас): .......................,**
* **доставно-складови и транспортни разходи (в %): ....................,**
* **допълнителни разходи върху:**

**труда (в %): ......................,**

**механизацията (в %): ................... и**

* **печалба (в %): ...................**

(\* попължат се от ценовото предложение)

(2) Плащанията по чл. 3, ал. 1, се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: ...................................

BIC: ...............................

IBAN: ..................................

(3) Възстановяването от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на неусвоените суми и превеждане на дължимите лихви, глоби и неустойки ще се извършва по банков път по сметка на Сдружението на собствениците, за чиято сграда се изпълнява настоящия договор със следните реквизити:

Банка: ...................................

BIC: ...............................

IBAN: ..................................

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) За завършени и подлежащи на разплащане ще се считат само тези видове дейности и работи, които са приети и са отразени в съответния протокол. Всички плащания за СМР ще се правят срещу актуване и съответното протоколиране (включително одобряването на протокола от страна на Възложителя) на действително извършени строителни работи.

(6) Всички плащания към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършват от Българската банка за развитие, от сметката на съответното Сдружение на собствениците, за чиято сграда се изпълнява настоящия договор. Не следва да се извършват плащания от и към Възложителя.

**ІV. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 4.** (1) На основание чл. 114 от ЗОП, договорът по настоящата поръчка влиза в сила от датата на писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за осигурено финансиране.

(2) Срокът за изпълнение на строителството (срок за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа от изпълнителя с Констативен Акт Образец 15) е .............................. календарни дни, съгласно oфертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и предложения от него линеен график, като част от офертата му за участие в обществената поръчка. Срокът за изпълнение на договорените строително-монтажни работи и предаването на строежа започва да тече с откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво съгласно *Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството*.

Задължение в рамките на срока на договора е участието на Изпълнителя при съставяне и подписване на Констативни Актове Образец 16 и Образец 17 (последният в случай на приложимост).

(3) Срокът на настоящия договор приключва с въвеждането на строежа в експлоатация.

(4) При спиране на строителството поради обективни причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма вина, срокът за изпълнение се удължава съответно с периода на спиране от подписване на акт обр. 10 до подписване на акт обр. 11 от Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**V. ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

**Чл. 5.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТе длъжен да завърши строителството и предаде строежа в срока по чл. 4, ал. 3 от настоящия договор.

(2) При завършване на съответни видове работи във връзка с одобряването им от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТотправя писмена покана до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯда направи оглед и да приеме извършената работа.

(3) Приемането на работите се удостоверява с протокол за приемане на строително-монтажни работи, одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и предварително подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и от консултанта, упражняващ строителен надзор по реда, описан в чл. 168 от ЗУТ.

(4) За удостоверяване изпълнението на завършени видове строителни и монтажни работи се съставят и всички изискуеми съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. актове и протоколи.

(5) Обектът на поръчката, предмет на настоящия договор, се счита окончателно завършен и предаден на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯсъс съставянето и подписването на Констативен акт Образец 15 съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**Чл. 6.** (1)Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТима право да откаже нейното приемане и заплащане на съответна част от дължимото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТне отстрани недостатъците или не извърши необходимите и уговорени работи.

(2)В случаите по предходната алинея, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТразполага с едно от следните права по избор:

1. да определи подходящ срок, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТда поправи работата си за своя сметка;
2. да отстрани сам за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯотклоненията от поръчката, респективно недостатъците на работата;
3. да намали възнаграждението съразмерно с намалената цена или годност на изработеното.

(3) Когато отклоненията от поръчката или недостатъците на работата са толкова съществени, че правят работата негодна, съобразно договореното, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора.

(4) Собствеността и рискът от случайно погиване на обекта преминават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на предаването на строежа с Констативен акт Образец 15

**VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 7.** (1) При извършване на строителството ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. При изпълнение на всички СМР да спазва действащите нормативни актове, които са в сила за Република България, действащите стандарти и др. относими към настоящия договор актове;
2. Да изпълни строително-монтажните работи, доставката и монтажа на материалите, предмет на договора, като спазва изискванията на строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти за съответните дейности и съобразно заложеното в техническото предложение за изпълнение на поръчката към офертата му, както и в съответствие с одобрения и съгласуван инвестиционен проект;
3. Да доставя и влага в строежа висококачествени материали и строителни изделия, определени в проекта. Същите трябва да отговарят на техническите изисквания и на количествата, определени с договора, приложенията към него, инвестиционните проекти, както и на изискванията по приложимите стандарти. **Доставяните материали трябва да са придружени със съответните сертификати за качество и произход, декларации за съответствие от производителя/от представителя му и други документи, съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и другите позаконови нормативни актове, отностно тези видове документи. Влаганите материали и изделия подлежат на одобрение от страна на Възложителя и строителния надзор**;
4. Услугите, материалите за строителството и останалите артикули, необходими за изпълнение предмета на поръчката, ще се доставят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за негова сметка;
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТноси отговорност, ако строително-монтажните работи, вложените материали или останалите артикули не са с нужното качество и/или влошат качеството на извършените дейности и на строежа като цяло;
6. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯза извършените строително-монтажни работи, които подлежат на закриване и чието качество и количество не могат да бъдат установени по-късно. Всички работи, които са закрити, без да е съставен акт, ще бъдат откривани по искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В допълнение към горното ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС 277 от 05.11.2012 г., обн. ДВ бр. 89 от 13.11.2012 г., включително да оказва пълно съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на тази наредба, когато и където е приложимо;
7. Да предаде изпълненото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при условията и реда на раздел ІV от настоящия договор, като до приемането му от последния полага грижата на добър стопанин за запазването му;
8. Да осигурява сам и за своя сметка безопасността на движението по време на строително-монтажните работи и да спазва изискванията по ЗБУТ и ППО, в т.ч. да осигури за своя сметка обезопасяване на строежа;
9. ИзпълнителяТ трябва да вземе всички необходими мерки за опазване на околната среда (на и извън строителната площадка и на временната си строителна база), както и за недопускане на щети и отрицателно въздействие върху хора и имущество, вследствие замърсяване, лъчения, шум и други вредни последици от работите по предмета на договора;
10. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи, във връзка с изпълнение на СМР са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Всички вреди, нанесени на трети лица при изпълнение на същите, се заплащат от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
11. Да работи с технически правоспособни лица при изпълнението на задълженията си;
12. Да съставя и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените СМР;
13. Да изпълни точно, качествено и в срок възложената му работа, съгласно действащото българско законодателство, уговореното в настоящия договор и приложенията към него;
14. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯза възникнали проблеми при изпълнение на предвидените в договора/проекта СМР и за предприетите мерки за тяхното решаване, както и да предоставя възможност за контролиране на изпълняваните отделни видове работи по всяко време;
15. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за въвеждането на строежа в експлоатация, включително документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите, както и да подготви, съгласува с институциите и представи на консултанта, осъществяващ строителен надзор и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съставяне на акт образец 15 заверена екзекутивна документация, отговаряща на изискванията в ЗУТ, когато такава следва да се съставя;
16. От датата на започване на СМР до момента на окончателното приемане на обект от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно законовите разпоредби, рискът от нараняване, погиване, загуба или повреждане на извършените СМР, имуществото, оборудването и материалите се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
17. Да отстрани незабавно, за негова сметка, всички нанесени повреди и щети на имущество или интериор при изпълнение на поръчката;
18. След приключване изпълнението на поръчката по съответен строителен етап/обект да предаде строителната площадка и прилежащите площи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ почистени от строителни материали и отпадъци;
19. Да възстанови за своя сметка всички нанесени поражения върху елементите на градското обзавеждане, уличната и пътна мрежа, проводи и съоръжения към тях, озеленяване, дървесна, цветна и тревна растителност;
20. Разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи необходими за изпълнението на строително - монтажните работи, предмет на поръчката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
21. Да отстранява за своя сметка и своевременно констатираните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на изпълнението недостатъци по работата;
22. Да отговаря за действията, бездействията и работата на посочения подизпълнител/посочените подизпълнители като за свои действия, бездействия и работа ако е приложимо;
23. Да спазва и изпълнява даваните от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при условията и по реда на настоящия договор, предписания.
24. Да отстрани за своя сметка след писмена покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички появили се в гаранционен срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него СМР;
25. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора, както и да осигурява винаги достъп до строежа на съответните контролни органи и на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и консултанта, с когото ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има сключен договор;
26. Да съдейства на националните компетентни органи при извършване на одити, контрол и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор;
27. **Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор**;
28. Да оформи, съхранява и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на специализираните контролни органи, заповедна книга съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ на строежа, съответно подписана и подпечатана от консултанта;
29. Да ограничи действията на своя персонал и механизация в границите на строителната площадка, като не допуска навлизането им в съседни имоти;
30. Да участвува в съставянето на всички актове и протоколи съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
31. Да охранява строежа за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
32. След завършване на строежа да направи геодезическо заснемане за нанасяне в кадастъра и издаване на удостоверение по чл. 52 от ЗКИР, когато е приложимо.

(2) За извършването на отделните строително-монтажни работи съгласно приетата работна програма, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи достатъчен персонал с необходимата професионална квалификация и правоспособност, съгласно изискванията по съответните нормативни актове.

(3) За да се удостовери качественото извършване на предвидените работи, когато е необходимо, се извършват необходимите тестове, проверки, контролни измервания и други подобни, като за резултатите от тях и съответно за текущото приемане на дадения вид работа се съставят документи, съгласно изискванията на приложимите за конкретния случай нормативни актове и стандарти.

(4) Всички необходими приемни измервания и изпитвания се извършват от акредитирани лаборатории, притежаващи валиден сертификат за съответния вид дейност ако е необходимо.

(5) Разходите във връзка с приемните измервания и изпитания, изготвяне на протоколи и доклади, издадени от акредитирани лаборатории, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 8.** (1)ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената работа, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** от отговорността му за изпълнение на настоящия договор за обществената поръчка.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да заменя или включва подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горепосочените условия.

**Чл. 9**. (1)  ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

а/ да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;

б/ да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор;

**VІI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 10.** (1)   ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1 ) Да заплати цената на договора по реда и при условията в него;

2) Да предаде строителната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво (обр. 2) съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

3) Да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за определения консултант по смисъла на чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, който ще упражнява строителен надзор при изпълнение на строителството;

4) Да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта, както и да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на строителството, съгласно този договор и изискванията на нормативните актове.

5) Да окаже необходимото съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯза изпълнение на възложената му дейности, строително-монтажни работи и за всички съгласувания и разрешения, съгласно нормативната уредба.

6) Да приеме извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯработа, при условие че е изпълнена точно.

7) **В седемдневен срок от влизане в сила на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице, което да подписва протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2)  ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1) Във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените дейности, строително-монтажни работи, влаганите материали, спазване правилата за безопасна работа, както и срока за цялостно изпълнение на обекта и да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора, като има право да дава задължителни предписания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, не излизат извън рамките на поръчката, очертани с този договор, и не са в нарушение на относимите към материята нормативи.

2) Да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените работи в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

3) Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение и при констатиране на некачествено изпълнени работи, да изисква същите да бъдат отстранени или поправени за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4) Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

5) При констатиране на недостатъци, които не е открил по време на изпълнение на възложените строително-монтажни дейности и е констатирал в течение на оферираните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранционни срокове, да поиска от него да ги поправи, без да дължи на същия заплащане за това.

6) **Да откаже заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай, че установи неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сключване и поддържане на застраховката по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ и застраховката «трудова злополука», до отстраняване на нарушението**.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество вследствие изпълнение предмета на договора през времетраенето на строителството.

**VIII. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 11.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, които съгласно офертата не могат да бъдат по-малки от минималните гаранционни срокове по Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

(2) На основание чл. 160, ал. 5 от ЗУТ, гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект в експлоатация.

(3) За проявилите се в гаранционните срокове дефекти и недостатъци ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 12.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпрати представител на място до 24 часа от получаване на рекламация за уточняване на причините, евентуалното време и срокове за отстраняване на дефектите, като за направените констатации и поети задълженията страните подписват протокол. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТне изпрати представител до уговореното време или откаже да изпрати такъв, без да посочи основателна причина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТсъставя едностранно протокол, в който отразява направените констатации и определя срок за отстраняване. За съставеният по този ред протокол се счита, че същият се приема от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без възражения и му се изпраща за изпълнение.

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или съответно отделните участници в обединението, ако същото е прекратило дейността сие длъжен да отстрани появилите се дефекти и недостатъци за своя сметка в срока съгласно ал. 1.
2. След изтичане на срока по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТможе и сам да отстрани дефектите и недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ или съответно отделните участници в обединението, ако същото е прекратило дейността си с последиците по чл. 18, ал. 2 от настоящия договор.
3. Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което строежът е имал проявен дефект, до неговото отстранявяне.
4. В случай, че изпълнителят е обединение, което не е самостоятелно юридическо лице и същото е прекратило дейността си в рамките на гаранционните срокове, възложителят изпраща уведомленията по настоящия раздел до който и да е от участниците в консорциума.

**IX. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл. 13.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за изпълняваните от него и подизпълнителите му (ако има такива) дейности от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ги отстрани за своя сметка.

(2) Изпълнителят ще обезщетява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и неговия персонал, при претенции за щети или смърт, претенции за загуба или повреда на каквато и да е собственост, извън собствеността, представляваща част от строежа, които претенции могат да възникнат при или по повод изпълнение или неизпълнение задълженията на Изпълнителя по договора.

(3) Изпълнителят е отговорен за всички застраховки и обезщетения по отношение на своя персонал и собственост.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа валидни застраховките за професионална отговорност в проектирането и строителството по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, и посочените в ал. 3 застраховки за периода на изпълнение на поръчката и да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при поискване всички застрахователни документи в оригинал и да го уведомява за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори.

(5) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира неизпълнение на задължението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за поддържане на застраховките по предходната алинея до подписване на Констативен акт обр. 15, той може да спре всички плащания, които дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до отстраняването на неизпълнението или да заплати за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ застрахователните премии, като удържа платеното от текущите плащания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за застраховането на неговите подизпълнители в съответствие с този раздел.

**Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 14.** (1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изпълнение на всички задължения по договора;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.
3. Едностранноот ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след изпращане на едноседмично писмено предизвестие, в случай, че:

а) се констатират съществени отклонения от офертата, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б) при неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на други негови задълженияпо договора;

Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестието нарушението бъде отстранено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2)В случай на прекратяване на договора по взаимно съгласие или в резултат на форсмажорни обстоятелства или обективна невъзможност за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва частично плащане на дължими суми съгласно двустранно подписан Протокол за действително изпълнение на видове и количества работи към датата на прекратяване на договорните отношения, съобразен с изискванията на Договора и заплатените вече изпълнени строително - монтажни работи.

(3) При прекратявате на договора договорените гаранции за успешно завършените работи се запазват, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ издава Гаранционен протокол.

(4) При прекратяване на договора, независимо от причината за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Незабавно след узнаването да направи всичко необходимо за приключване на започнатите работи до степен да бъдат годни за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. Да предаде цялата строителна документация, машини, съоръжения и материали, за които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е заплатил;

3. Да предаде всички строително-монтажни работи, изпълнени от него до датата на прекратяването;

**Чл. 15.** (1) Страните по договорa за обществена поръчка не могат да го изменят.

(2) Изменение на договора се допуска само при условията н чл. 116 от ЗОП.

**ХI. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**Чл. 16.** (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

(2) В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**Чл. 17.** (1) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок 2 календарни дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(2) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**ХІI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.**

**Чл. 18.** (1) При забава за изпълнение на договорения краен срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1 /нула цяло и един/ % от цената на договора без ДДС за всеки просрочен ден. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи предявената неустойка от дължими плащания по договора.

(2) При неотстраняване на появилите се дефекти в рамките на гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи по отстраняването им, доказани с финансово-счетоводни документи, както и неустойка в размер на 10 % от тяхната стойност.

(3) При прекратяване на договора поради причина, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи оотговорност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20 % от общата стойност на договора без ДДС. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ същият има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването строителни работи.

**Чл. 19** (1) Във всички случаи на прекратяване на договора и независимо от причините за това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи възстановяване на платените му авансово суми, когато е приложимо, по договора при следните условия, и както следва:

1) в пълен размер, когато няма извършени и/или приети работи по договора, съгласно условията на договора;

2) в размера, представляващ разликата между стойността на действително извършените и приети работи по договора, съгласно условията на договора и стойността на извършеното авансово плащане, когато аванса е в по-висок размер;

(2) Възстановяването на авансовите суми, когато е приложимо, се дължи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно, на датата следваща датата на прекратяване на договора по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочена в чл. 3, ал. 3 от настоящия договор.

**Чл. 20** При неизпълнение на този договор всяка от страните може да търси обезщетение за причинените вреди при условията на гражданското и търговското право, ако същото надвишава предвидените неустойки.

**ХІІI. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

**Чл. 21.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приемат за конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива пред когото и да е, освен пред своите служители, по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма информация относно договора или част от него, както и всяка друга информация, свързана с изпълнението му. Разкриването на информация пред служител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

**ХІV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 22.** (1)Употребената в договора дума “Работа/и” ще има следното значение: строително-монтажни работи, доставки и монтаж на  оборудване;

(2) Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

(3) Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

(4) Страните ще решават споровете, свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова или при възникнали имуществени спорове между страните или по повод изпълнението на договора, такива да се разглждат пред компетентния съд съобразно приложимото законодателство.

(5) За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Неразделна част от настоящия договор са:

**Приложение 1** - Техническа оферта, График за изпълнение на строежа;

**Приложение 2** - Ценова оферта;

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ**

***Образец № 1***

##### **ДО:**

**ОБЩИНА РУСЕ**

**ГР. РУСЕ**

**ПЛ. „СВОБОДА” № 6**

##### **ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ**

в обществена поръчка с предмет: **„………………….”**

1. **Административни сведения**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование на участника**: |  |
| **ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН**  (*или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен*) |  |
| **Седалище**: | |
| - пощенски код, населено място: |  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |  |
| **Адрес за кореспонденция**: | |
| - пощенски код, населено място: |  |
| - ул./бул. №, блок №, вход, етаж: |  |
| **Телефон**: |  |
| **Факс**: |  |
| **E-mail адрес**: |  |
| *(в случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавят необходимият брой полета)* | |
| **Лица, представляващи участника по учредителен акт**:  *(ако лицата са повече от едно, се добавят необходимият брой полета)* | |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес |  |
|  |
|  |
|  |
| Участникът се представлява заедно или поотделно (***невярното се зачертава***) от следните лица: | 1. ……………………  2. …………………….. |
| **Данни за банковата сметка:**  Обслужваща банка:……………………  IBAN..........................................................  BIC.............................................................  Титуляр на сметката:............................................ |  |

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. С подаване на настоящата оферта заявяваме желанието си да участваме в обществената поръчка, открита по реда на чл. 20, ал. 3, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет:„…………………….”, при условията, обявени в обявата и приложенията към нея и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на Възложителя, посочени в обявата и приложенията към нея, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме ***(относимото се подчертава)*** следните подизпълнители:

1) ...............................................................................................................................

*(наименование на подизпълнителя)*

|  |  |
| --- | --- |
| ЕИК/ЕГН: |  |
| Вид на дейностите, които ще изпълнява: |  |
| Дял от стойността на обществената поръчка (в %): |  |

2) ...............................................................................................................................

*(наименование на подизпълнителя)*

|  |  |
| --- | --- |
| ЕИК/ЕГН: |  |
| Вид на дейностите, които ще изпълнява: |  |
| Дял от стойността на обществената поръчка (в %): |  |

4. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в приложения към документацията за участие проект на договор.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от Възложителя.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

**\_\_\_\_\_**

**\****Офертата се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице.*

***Образец № 2***

**списък на документите и ИНФОРМАЦИЯТА, съдържащи се в офертата**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Приложение №** | **Съдържание** | **Брой и вид на документа (копие или оригинал** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **…** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 3***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Долуподписаният ………………………………………………………………………, с ЕГН …………………………….., с лична карта № ……………, издадена на …………………., от…………………………….., в качеството ми на …………………………………………………………………………………………….….

*(посочете длъжността)*

на …………………………………………....................................................................................... *(посочете наименованието на участника)*

- участник в обществена поръчка с предмет: ***„……………….***

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

**(невярното се зачертава)**

4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Задължавам се да уведомява възложителя за всички настъпили промени в горепосочените обстоятелствата в 7-дневен срок от настъпването им.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

**Забележка:** Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП.

***Образец № 4***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

Долуподписаният ……………………………………………………………………, с ЕГН …………………………….., с лична карта № ……………, издадена на …………………., от…………………………….., в качеството ми на …………………………………………………………………………..………….

*(посочете длъжността)*

на …………………………………………....................................................................................... *(посочете наименованието на участника)*

- участник в обществена поръчка с предмет: ***„………………***

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

1. Участникът, който представлявам:

- Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен.

- Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на представлявания от мен участник или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която представлявания от мен участник е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията

- задължението е по акт, който не е влязъл в сила

**(невярното се зачертава)**

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Представляваният от мен участник не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Забележка:*** *На основание чл.97, ал.6 от ППЗОП декларацията се подава от лицата, които представляват участника. Когато участника се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в официален превод.*

***Образец № 5***

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„……………………………………..”**

**Настоящата оферта е подадена от …………………………………………………………………..**

*/наименование на участника/*

и подписана от ……………………….…………………………………………………………

*/трите имена и ЕГН/*

…………………………………………………………………………………………………

в качеството му на ………………………………………….………………………………………………..............

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в обществена поръчка с предмет: **……………….*,*** при условията, посочени в документацията и приети от нас без възражения.

2. Ние предлагаме да изпълним без резерви и ограничения дейностите по предмета на обществената поръчка.

3. Предлагаме следният с**рок за изпълнение на предмета на поръчката: ............... календарни дни.** Срокът започва да тече от датата на получаване на възлагателно писмо от Възложителя до Изпълнителя на поръчката.

***Забележка:*** Срокът не може да бъде по-дълъг от 75 (седемдесет и пет) календарни дни . Предложеният срок следва да бъде цяло число! От участие в процедурата се отстранява участник, предложил срок по-дълъг от 75 (седемдесет и пет) календарни дни.

**Приложения**: Линеен график.

Потвърждавам, че Участникът ................................................................................. *(наименование на участника)* ще се счита обвързан с настоящото Техническо предложение до изтичане на **……… (…………………) календарни дни**, считано от крайната дата за подаване на офертите съгласно Обявата за настоящата поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 6***

**ЦЕНОВО предложение**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„…………………………… ”**

**от**:................................................................................................................................................

*(наименование на участника )*

с адрес: ...............................................................................................................................................

тел.: ............................., факс: ..................................., e-mail: ...........................,

ЕИК/БУЛСТАТ: ...............................................................................................................,

Разплащателна сметка:…………………………………………………………… …...

IBAN сметка.............................................................................................................

BIC код на банката ...................................................................................................

Банка: .......................................................................................................................

Град/клон/офис: ........................................................................................

Адрес на банката:................................... …………………………

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Потвърждаваме, че сме се запознали с всички условия на изпълнение на поръчката, условията на договора и в предложената цена сме отчели всички разходи за изпълнение на поръчката в съответствие с посочените изисквания, както и всякакви други изисквания в нормативната уредба, които са задължителни за спазване при изпълнение на поръчката.

Във връзка с горепосочената поръчка, Ви представяме нашето ценово предложение, както следва:

**Стойност** за изпълнение на СМР:

………………………………………………………………….лв./словом/ без вкл. ДДС и

…………………………………………………………………..лв../словом/ с включен ДДС.

**Стойност** на непредвидените разходи:

………………………………………………………………….лв./словом/ без вкл. ДДС и

…………………………………………………………………..лв../словом/ с включен ДДС.

**Показатели на ценообразуване в рамките на стойността на СМР:**

* **разходи за труд (лв./човекочас):………………,**
* **доставно – складови и транспортни разходи (в %)………………,**
* **допълнителни разходи върху:**

**труда (в %):…………………..,**

**механизацията (в %):……………….. и**

* **печалба (в %):………………….**

***Забележка: Посочените цени за изпълнение на СМР и на непредвидени разходи не следва да надвишават*** Стойността на СМР - 76 228.13 лв. (седемдесет и шест хиляди, двеста двадесет и осем лева и тринадесет стотинки) без ДДС или 91 473.76 лв. (деветдесет и една хиляди, четиристотин седемдесет и три лева и седемдесет и шест стотинки) с ДДС. Стойността на непредвидените разходи - в размер на до 10 % от стойността на СМР или до 7 622.81 лв. (седем хиляди шестстотин двадесет и два лева и осемдесет и една стотинки) без ДДС или до 9 147.38 лв. (девет хиляди сто четиридесет и седем лева и тридесет и осем стотинки) с ДДС. **В противен случай участникът ще бъде отстранен от участие!!!**

1. Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията и по реда на проекта на договор.
2. При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.
3. Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним предмета на договора, съгласно сроковете и условията залегнали в договора.

Потвърждавам, че Участникът ................................................................................. *(наименование на участника)* ще се счита обвързан с настоящото Ценово предложение до изтичане на…………. (……………) календарни дни, считано от крайната дата за подаване на офертите съгласно Обявата за настоящата поръчка.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | ................................................................. |
|  |  |

***Образец № 7***

***Забележка:*** *Декларацията е задължителна част от офертата на участник, който обявява, че ще ползва подизпълнители. Подава се от всеки подизпълнител, в случай, че са повече от един.*

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

***за съгласие за участие като подизпълнител***

От:.................................................................................................................................................

/име на представляващия **подизпълнителя**/

ЕГН:...................................с л.к.№........................издадена от.................................................

в качеството ми на:.....................................................................................................................

на...................................................................................................................................................

*(наименование, фирма на подизпълнителя)*

Седалище и адрес на управление:.............................................................................................

БУЛСТАТ/ ЕИК:.........................................................................................................................

телефон за връзка:………………………………….факс: ………………………………........

**Декларирам, че:**

1. От името на представлявания от мен подизпълнител:

………………………………………………………………………………………………

*(наименование, ЕИК/Булстат, ЕГН)*

изразявам съгласието си да участваме като подизпълнител на …………………………………………………………………………………………………...

*(наименование, ЕИК/Булстат)*

при изпълнение на обществена поръчка с предмет: ***„………………………………….***

2.Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител, са: ………………………………….. ………………………………………………………………………………………………………….

*(изброяват се конкретните части от предмета на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя)*

3. Представляваният от мен подизпълнител отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката и не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Към настоящата декларация прилагаме:

1. Доказателство/а за поетите от подизпълнителя/ите задължения.

2. Документи доказващи спазването на изискванията за подбор на всеки от тях съобразно вида и дела на тяхното участие.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 8***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**по чл. 39, ал. 3, т. 1, „д“ от ППЗОП**

Долуподписаният ……………………………………………………………………, с ЕГН …………………………….., с лична карта № ……………, издадена на …………………., от…………………………….., в качеството ми на ………………………………………….

*(посочете длъжността)*

на …………………………………………............................................................................... *(посочете наименованието на участника)*

- участник в обществена поръчка по чл. 187 от Закона за обществените поръчки с предмет: ***„………………………….***

**Д Е К Л А Р И Р А М, че:**

при изготвяне на офертата ни са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително условията на труд и минимална цена на труда, както и изискванията, свързани с данъци и осигуровки и опазване на околната среда.

Известна ми е предвидената в чл. 313 от Наказателния кодекс отговорност за вписване на неверни данни в настоящата декларация.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 9***

**СПИСЪК**

*на основание чл.64, ал.1, т.6 от Закона за обществените поръчки*

на персонала, който ще изпълнява поръчката, , в който е посочена професионална компетентност на лицата

Долуподписаният………………………………………………………………………..….

ЕГН……………………………. л. п. /к. №…………………………………….…

Издаден от………………………………………..на…………………………………………

в качеството ми на Управител на……..………………………………, с адрес на управление………………………..……………………………………………..……………., тел:…………………………….…….…..…. БУЛСТАТ/ЕИК: ……………….……….…….

- участник в обществена поръчка по чл. 187 от Закона за обществените поръчки с предмет: ***„………………***

1. Персонала, с който предлагаме да изпълним поръчката в съответствие с изискванията на възложителя, е:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Служител/  експерт  (трите имена**)** | Образование или допълнителна квалификация | Професионален опит - съгласно изискванията на възложителя  в т.ч. наличие на умения, усвоени в процеса на конкретната дейност на лицето в зависимост от ролята му по изпълнение на поръчката | Роля на лицето в изпълнението на поръчката |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти.

Забележка: *в колона № 3, 4 и 5 участниците описват специфичните за ролята на лицето обстоятелства, с които съответното лице разполага, съобразно поставените минимални изисквания за технически и професионални способности.*

**ВАЖНО! Посочените лица в екипа за изпълнение на поръчката могат да заемат само една от изискуемите позиции – едно лице може да бъде посочено само за една позиция и не може да съвместява няколко позиции.**

**Приложение:** *Деклрации за ангажираност на експерт /Всички посочени в списъка експерти попълват декларация за ангажираност/.*

Известна ми е наказателната отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс на Република България за деклариране на неверни данни в настоящата декларация.

Дата: .............................г. .........................................

подпис и печат

***Образец № 10***

**СПИСЪК**

на смр, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени за последните 5 години от датата на подаване на офертата

*на основание чл.64, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки*

От: ...............................................................................................................................................

*/Име на представляващия кандидата/участника/*

ЕГН:............................................с л.к.№..................................... издадена от.........................

в качеството ми на: ........................................................................................................................................

на .................................................................................................................................................

*/фирма на кандидата/участника/*

Седалище и адрес на управление:............................................................................................

БУЛСТАТ/ ЕИК :...................................... , телефон за връзка:…… …………………. факс: …………………………….........

Заявявам следните изпълнени дейности, които са сходни с предмета на поръчката:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Предмет на изпълнените дейности и кратко описание** | **Получател на смр и телефони за връзка с него** | **Стойност/цена (без ДДС)** | **Начална и крайна дата на изпълнение** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Прилагаме следните доказателства за извършената/те дейност/и:

1. ……………….
2. ………………..
3. ………………..

Забележка: приложенията се прилагат в последователност, съгласно посочването им в списъка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**……………………………………… ……………………………………….**

(дата на подписване) подпис и печат

***Образец № 11***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

за приемане на условията в проекта на договор

Долуподписаният/-ата ............................................................................................................

*(собствено, бащино и фамилно име)*

с ЕГН ..................., личнакарта № .................., издаденана .....................от МВР гр. ................., спостоянен адрес: ........................................., в качеството си на ........................................ на ..........................................със седалище и адрес на управление..................................................., вписанов Търговския регистър с ЕИК ......................................,тел.: ..................., факс: ..................................и адрес за кореспонденция:........................................,

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Запознат съм и приемам условията в проекта на договора в настоящата обществена поръчка с предмет: ………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 12***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният /ната/ ....................................................................., в качеството ми на ............................................................ *(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява – напр. Изпълнителен директор, управител и др.)* на .............................................................................*, ЕИК ………………………..*....................................................... - участник в обществена поръчка с предмет: „ ”

**Д Е К Л А Р И Р А М:**

Съгласен съм с предложения от Възложителя срок на валидност на офертата.

Декларираме, че настоящата оферта е валидна за периода от ……….. календарни дни*,* считано от крайния срок за представяне на офертите, и ние ще бъдем обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичането на този срок.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 13***

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

**Декларация за липса на пречки за участие в процедура по ЗОП, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.**

**Забележка:** Съгласно чл. 3, ал.8. от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици:

„На дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица **се забранява пряко или косвено: участие в процедура по обществени поръчки по** [**Закона за обществените поръчки**](apis://Base=NARH&DocCode=40377&Type=201) и нормативните актове по прилагането му, независимо от характера и стойността на обществената поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

**Указание:**

**- Декларацията се подписва от лице, което представлява участника - това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява участника. /упълномощено лице/.**

**- Декларацията се подписва от всяко трето лице по чл.65, ал.4 от ЗОП /трети лица са лицата, на чийто капацитет участникът се позовава за доказване на съответствие с критерии за подбор/. Декларацията се подписва от лице, което представлява третото лице- това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява третото лице. /упълномощено лице/.**

**- Декларацията се подписва от всеки подизпълнител. Декларацията се подписва от лице, което представлява подизпълнителя - това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява подизпълнителя/упълномощено лице/.**

***-* В случай, че участникът е обединение, декларацията се попълва за всеки от съдружниците, като се подписва от лице, което представлява съдружника в обединението- това може да бъде лице по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 40, ал.1 от ППЗОП или друго лице, което може да представлява съдружника в обединението упълномощено лице/.**

Долуподписаният/ната ..............................................................................................................,

с ЕГН.............................., издадена на ................./ ……….……г. от ...............................

в качеството ми на .....................................................................................................................................

*(посочете длъжността, качеството)*

на ......................................................................................................................................................,

*(посочете наименованието на участника, подизпълнител, съдружник в обединение, трето лице)*

с ЕИК: ……………….., актуален телефон: ……………….............факс: ……………….;

В съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: ……………………………………………………………….....

**декларирам, че:**

За представлявания от мен…………………………………………………………………..

/наименование на участник, съдружник в обединение, подизпълнител, трето лице/

**не са налице условия**, възпрепятстващи участието му в процедури за възлагане на обществени поръчки, съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 3-дневен срок от настъпването им.

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | ................/ ................../ ................. |
| Име и фамилия | .................................................................. |
| Подпис | .................................................................. |

***Образец № 14***

|  |  |
| --- | --- |
| **Д Е К Л А Р А Ц И Я** по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 ЗМИП | |
| Долуподписаният/ата: ...................................................., | |
| (име, презиме, фамилия) | |
| ЕГН ....................................................................., | |
| постоянен адрес ........................................................., | |
| гражданство ............................................................., | |
| документ за самоличност ................................................., | |
| в качеството ми на ......... в .........................................., | |
| БУЛСТАТ ................................................................., | |
| данъчен № ..............................................................., | |
| Декларирам, че паричните средства — предмет на посочената тук операция (сделка), в размер ....................................................... | |
| имат следния произход: ................................................... | |
| Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства. | |
| Дата на деклариране: | Декларатор: |
| ......................... | ....................... |
|  | (подпис) |

***Образец № 15***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Д Е К Л А Р А Ц И Я** по чл. 6, ал. 2 ЗМИП | | | Долуподписаният/ата: ...................................................., | | | (име, презиме, фамилия) | | | ЕГН ....................................................................., | | | постоянен адрес ........................................................., | | | гражданство ............................................................., | | | документ за самоличност ................................................., | | | В качеството ми на законен представител (пълномощник) на ................, | | | вписано в регистъра при ................................................., | | | Декларирам, че действителен собственик по смисъла на чл. 6, ал. 2 ЗМИП  във връзка с чл. 3, ал. 5 ППЗМИП на горепосоченото юридическо лице е/са следното физическо лице/следните физически лица: | | | 1. ......................................................................, | | | (име, презиме, фамилия) | | | ЕГН ....................................................................., | | | постоянен адрес ........................................................., | | | гражданство ............................................................., | | | документ за самоличност .................................................. | | | 2. ......................................................................, | | | (име, презиме, фамилия) | | | ЕГН ....................................................................., | | | постоянен адрес ........................................................., | | | гражданство ............................................................., | | | документ за самоличност .................................................. | | | 3. ......................................................................, | | | (име, презиме, фамилия) | | | ЕГН ....................................................................., | | | постоянен адрес ........................................................., | | | гражданство ............................................................., | | | документ за самоличност .................................................. | | | Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства. | | | Дата на деклариране: | Декларатор: | | ...................... | ......................... | |  | (подпис) | |